

Attaché(e) de conservation du musée Cognacq-Jay

Présentation de l'Etablissement Public « Paris Musées » :

Paris Musées, établissement public administratif réunissant plus de 1 000 agents, regroupe les 12 musées et 2 sites patrimoniaux de la Ville de Paris. Premier réseau de musées en Europe, Paris Musées a pour missions la valorisation, la conservation et la diffusion des collections des musées municipaux. Les musées et sites de Paris Musées mettent en œuvre une programmation ambitieuse d'expositions, accompagnée d'une offre culturelle et d'une médiation à destination de tous les publics.

**Les 12 musées et les 2 sites patrimoniaux sont la Maison de Balzac, le musée Bourdelle, le musée Carnavalet-Musée d'Histoire de la Ville de Paris, la Crypte archéologique de l'Île de la Cité, les Catacombes de Paris, le musée Cernuschi, le musée Cognacq-Jay, le Palais Galliera, le musée d'Art moderne de Paris, le musée de la Libération de Paris – musée du Général Leclerc-musée Jean Moulin, le Petit Palais-musée des Beaux-Arts de la Ville de Paris, les maisons de Victor Hugo à Paris et à Guernesey, le musée de la Vie romantique et le musée Zadkine.*

Le musée Cognacq-Jay a été créé en 1929 suite aux legs d'Ernest Cognacq, fondateur de la Samaritaine, en faveur de la Ville de Paris. Installé dans l'Hôtel Donon, au cœur du Marais, en 1990, il présente une partie des collections du XVIII^e siècle rassemblées par Ernest Cognacq. Il a fait l'objet en 2014 d'un projet de modernisation globale de la muséographie et des installations techniques. Labellisé "Musée de France" en 2004, il reçoit environ 75 000 visiteurs par an (ERP de catégorie 5) et développe une politique d'accueil à destination des publics, attribué par l'AFNOR au musée en 2016.

Localisation du poste :

Musée Cognacq-Jay

Adresse : 8, rue Elzévir, 75003 Paris

Catégorie du poste :

A : Chargé.e d'Etudes Documentaires / Attaché(e) de conservation

Finalité du poste :

Sous l'autorité de la directrice, et en étroite collaboration avec l'équipe du musée et les équipes du siège de Paris Musées, coordonner les missions scientifiques du musée, notamment pour les questions de gestion et de documentation des collections (conservation préventive, régie des œuvres, suivi des restaurations et des acquisitions, gestion des archives et de la documentation, de l'informatisation et numérisation des collections), contribuer à l'élaboration de la programmation scientifique et culturelle du musée Cognacq-Jay (expositions, présentation et valorisation des collections, événements).

Position dans l'organigramme :

- Affectation : Conservation du musée
- Rattachement hiérarchique : sous l'autorité directe de la directrice/directeur du musée

Principales missions :

L'attaché(e) de conservation est notamment chargé(e) des activités suivantes :

Collections et activités culturelles

- Effectuer les actions de conservation préventive,
- Organiser les restaurations d'œuvres d'art et préparer les dossiers d'acquisition, en concertation avec la directrice/le directeur
- Gérer les prêts, les dépôts entrants et sortants, legs et donations, échanges
- Participer au récolement

- Effectuer des recherches documentaires, bibliographiques et archivistiques sur les œuvres de la collection et sur l'histoire de la collection Cognacq-Jay, prendre en charge le suivi de la campagne de numérisation ainsi que celle de l'informatisation des collections
- Assurer la régie des œuvres et organiser les mouvements d'œuvres, mettre à jour la base de données
- Convoyer, le cas échéant, les œuvres en France et à l'étranger
- Contribuer à la mise en place de nouvelles offres de médiation dans le parcours de visite des collections permanentes.

Recherche, programmation, coordination de projets

- Réaliser des recherches à caractère scientifique et documentaire ou technique pour accompagner et enrichir l'élaboration de la programmation culturelle
- Rédiger des contributions scientifiques et/ou techniques associées au projet scientifique et culturel du musée (articles, essais, notices de catalogues, cartels développés) et participer à la valorisation des collections du musée (conférences, contributions à des colloques, groupes de travail,...)
- Participer à la recherche et à la sélection des œuvres, des artistes ou des intervenants dans le cadre d'une exposition ou d'une manifestation
- En lien étroit avec la direction des expositions, les prestataires et les prêteurs, participer à l'élaboration, à la préparation et au montage/démontage des expositions programmées au musée et hors les murs
- Assurer, le cas échéant, le commissariat ou le co-commissariat d'une exposition, la responsabilité ou la co-responsabilité d'une manifestation en lien étroit avec la direction des expositions en charge de la production des expositions
- Participation à l'intégration des enjeux de développement durable dans l'activité du musée

L'attaché(e) de conservation peut être amené(e) à former ou encadrer des collaborateurs.

Il (elle) assure des astreintes par rotation avec les responsables du musée.

Ses missions et ses activités s'effectuent en lien et en coordination avec les directions des services centraux de Paris Musées et en cohérence avec le contrat d'objectif et de performance de Paris Musées avec la Ville de Paris.

Profil, compétences et qualités requises :

Profil :

- Formation supérieure en histoire de l'art (niveau Master 2 ou plus)
- Expérience de travaux scientifiques, de supervision d'activités de nature différente
- Curiosité, dynamisme et sens de l'initiative
- Sens de l'organisation en fonction des contraintes, des délais et des objectifs
- Sensibilité aux questions de médiation

Savoir Faire

- Évaluation de l'intérêt documentaire, scientifique ou historique ainsi que la valeur, la fiabilité et l'état d'un document et d'une œuvre
- Maîtrise des fonctionnalités des outils bureautiques usuels (Word, Excel, Powerpoint)
- Maîtrise des fonctionnalités des applications informatiques propres à sa spécialité
- Capacité rédactionnelle et de synthèse
- Techniques de management de projet
- Pratique de la recherche scientifique
- Pratique de l'anglais

Connaissances :

- Connaissances approfondies en histoire de l'art (en particulier en histoire de l'art moderne, arts graphiques, mobilier et arts décoratifs)
- Connaissance de la politique documentaire et de conservation du musée et des établissements de même nature
- Connaissance de l'organisation physique et numérique des collections
- Connaissance des collections du musée (composition, histoire, etc.) et celles de musées ayant une collection similaire ou complémentaire du musée

Contact :

Transmettre les dossiers de candidature (CV et lettres de motivation) par courrier électronique à :

- recrutement.musees@paris.fr
- juliette.heon@paris.fr

Les informations contenues dans ce document présentent un caractère indicatif et non exhaustif