

---

**Présentation de l'Établissement Public « Paris Musées » :**

---

Paris Musées est un établissement public administratif, créé le 20 juin 2012 par la Ville de Paris, chargé depuis le 1er janvier 2013 de la gestion des 12 musées et 2 sites patrimoniaux\* de la ville. Cet établissement d'environ 1000 personnes contribue au rayonnement national et international des musées parisiens et soutient leur mission d'équipement culturel de premier plan au service des Parisiennes et des Parisiens: préservation, valorisation et enrichissement des collections, élargissement des publics, qualité et succès des expositions, adaptations aux nouvelles technologies, partenariat avec d'autres musées et institutions culturelles en France et à l'étranger.

\*Paris Musées gère la maison de Balzac, le musée Bourdelle, le musée Carnavalet - Histoire de Paris, les Catacombes de Paris, la Crypte archéologique de l'Île de la Cité, le musée Cernuschi, le musée Cognacq-Jay, le Palais Galliera, le Musée d'Art moderne de Paris, le musée de la Libération de Paris – musée du Général Leclerc - musée Jean Moulin, le Petit Palais - musée des Beaux-Arts de la Ville de Paris, la maison de Victor Hugo à laquelle est rattachée Hauteville House à Guernesey, le musée de la Vie romantique et le musée Zadkine.

---

**Lieu de travail :**

---

**Adresse :** 27 rue des Petites Ecuries  
**Code Postal :** 75010 Paris

---

**Catégorie du poste**

---

**Catégorie : A**

---

**Finalité du poste:**

---

Le/la responsable de projets internationaux et territoriaux participe, au sein du pôle international et territorial et sous l'autorité de la directrice du pôle, à la prospection et la coordination des projets internationaux et territoriaux de Paris Musées. En particulier :

- il/elle a la charge de la coordination, dans le respect des objectifs de qualité et financiers ainsi que des exigences légales, réglementaires et de sécurité, de plusieurs projets d'expositions hors les murs.
- il/elle est en charge de la prospection, en France et à l'étranger, de partenaires pour plusieurs projets d'expositions hors les murs, selon les objectifs et la stratégie définis en concertation avec la Directrice du pôle et en coordination avec l'autre responsable de projets internationaux et territoriaux.

---

**Position dans l'organigramme :**

---

- Affectation : Direction générale.
- Rattachement hiérarchique : Sous l'autorité de la directrice du pôle international et territorial
- Poste sans encadrement

---

**Principales missions :**

---

Dans le cadre des orientations générales de développement, de rayonnement et de gestion fixés par l'Établissement Public, le/la responsable de projets internationaux et territoriaux :

- Coordonne des expositions hors-les-murs de tout type (beaux-arts, mode, photographie, société...) : en lien avec les commissaires et régies des musées de la Ville, les directions des services centraux et avec les musées organisateurs, depuis la négociation du contrat jusqu'à la clôture du projet. Il/elle supervise, coordonne et contrôle chacune des phases du projet : définition et conception,

planification, évaluation et suivi budgétaire, aspects administratifs et juridiques (contrats d'organisation, gestion des droits ...), bilan. Il/elle est l'interlocuteur central du projet, des intervenants internes (direction des expositions et des publications, service comptabilité, service juridique, communication, direction, conservation et régie des musées), des musées organisateurs (direction, conservation, régie, communication) et des prestataires éventuels (transporteurs, assureurs, restaurateurs, socleurs, encadreurs...). Il/elle est le garant de la réussite du projet dans le respect des conditions du contrat signé avec les musées organisateurs et de leur satisfaction.

- Prospecte de nouveaux partenaires pour plusieurs projets d'expositions : suivi de la création des documents de présentation des projets, proposition de listes de prospects selon la stratégie définie au sein du pôle, prises de contact à distance ou lors de déplacements et réunions internationales, suivi des réponses, rédaction des propositions commerciales, suivi de la relation.
- Est proactive dans la veille internationale menée par le pôle relations internationales (lecture de la presse internationale, veille sur les ouvertures de musées, les expositions internationales, dans les principaux pays partenaires et sur les thématiques liées aux 14 musées de la Ville de Paris).

Astreintes possibles

### **Profil, compétences et qualités requises :**

---

- **Profil :**

Formation bac+5 – Histoire de l'art, gestion de projets, management des organisations culturelles  
Connaissance approfondie du paysage international des musées et des expositions internationales  
Expérience requise de 7 ans minimum dans la gestion de projets dans le domaine des expositions, en France et/ou internationales

Pratique courante de l'anglais à l'écrit comme à l'oral.

Très bonne culture générale

Très bon niveau rédactionnel en français

- **Savoir-faire :**

- Pratique de la négociation commerciale

- Bon relationnel et sens du contact, capacité d'adaptation, autonomie, diplomatie, organisation et rigueur

- **Connaissances :**

- Maîtrise des outils bureautiques (pack Office)
- Maîtrise de la gestion des projets
- Connaissance de la conservation préventive et de la régie des œuvres
- Bases en droit de la propriété intellectuelle et en droit public

**Pour candidater, envoyez d'ici le 15 septembre 2024 CV et lettre de motivation à :**

[mathilde.faus@paris.fr](mailto:mathilde.faus@paris.fr); [celine.marchand@paris.fr](mailto:celine.marchand@paris.fr)

Un exercice pratique sera demandé aux candidats en amont de l'entretien et évalué au cours de l'entretien