

## FICHE DE POSTE

**Corps (grades) :** INGÉNIEUR DES ADMINISTRATIONS  
PARISIENNES

**Poste numéro :**

**Spécialité :** Santé sécurité au travail

**Correspondance fiche métier :** Inspecteur / Inspectrice santé sécurité au travail

### LOCALISATION

**Direction :** Direction des Ressources Humaines

**Service :** Mission inspection santé sécurité au travail

**Adresse :** 2 rue de Lobau

**Code Postal :** 75004      **Ville :** PARIS

**Arrondt ou Département :** 4<sup>eme</sup>

**Accès :** Métro Hotel de Ville

### DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE

La MISST a en charge le contrôle de l'application des règles en santé et sécurité au travail (SST) dans tous les services de la ville de Paris et dans certains établissements publics qui lui sont rattachés.  
Les inspecteurs / inspectrices participent en tant que membres de droit avec voix consultative aux FS-SSCT.  
Rattachée à la DRH, la MISST élabore son programme annuel sous l'autorité du secrétariat général de la ville de Paris à qui elle rend compte de son activité.

### NATURE DU POSTE

**Intitulé du poste :** Inspecteur / inspectrice santé sécurité au travail

**Contexte hiérarchique :** Sous l'autorité de la cheffe de la MISST

**Encadrement :** Non- **Nb de personnes à encadrer :** -

**Activités principales :**

- Réaliser des inspections et enquêtes dans les directions de la Ville et les établissements publics qui y sont rattachés
- Suivre l'application des propositions formulées
- Participer aux réunions des FS-SSCT et au travail des commissions
- Participer aux travaux des commissions/délégations d'enquête des FS-SSCT de direction

**Spécificités du poste / contraintes :**

Déplacements sur les sites à inspecter et pour participer à divers réunions dont les FS-SSCT  
Formation réglementaire CNFPT obligatoire sauf pour les inspecteurs du travail

### PROFIL SOUHAITÉ

Qualités requises	Connaissances professionnelles	Savoir-faire
N°1 Impartialité	N°1 Connaissance des règles de déontologie et savoir se positionner en tant qu'inspecteur	N°1 Incarner une posture d'inspection en toute indépendance
N°2 Autonomie	N°2 Très grande pratique de l'inspection	N°2 Savoir rendre compte de ses interventions et défendre son positionnement
N°3 Sens relationnel	N°3 Connaissance approfondie du fonctionnement des instances représentatives du personnel	N°3 Dialoguer activement avec les directions et les représentants du personnel
N°4 Rigueur	N°4 Compétences juridiques en particulier dans le domaine de la santé, sécurité au travail	N°4 Analyser les informations relatives aux situations et à l'organisation du travail

<b>N°5</b>	<b>N°5</b> Elaborer un diagnostic, formuler des préconisations et assurer leur suivi	<b>N°5</b> Identifier des priorités et planifier les interventions
<b>Formation et / ou expérience professionnelle souhaitée(s) :</b> PROFIL INSPECTEUR DU TRAVAIL / GRANDE EXPÉRIANCE DU CONTRÔLE		

### CONTACT

<b>Nom :</b> Caroline BARDOT	<b>Tél :</b> 01 42 76 41 76
<b>Bureau :</b> 449	<b>Email :</b> CAROLINE.BARDOT@PARIS.FR
<b>Service :</b> Cheffe de la MISST	
<b>Adresse :</b> 2 rue de Lobau 75004 PARIS	
<b>Poste à pourvoir à compter du :</b>	1 <sup>ER</sup> JANVIER 2025